

**UCHWAŁA NR XIX/180/16
RADY GMINY ANDRESPOL**

z dnia 16 lutego 2016 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Andrespol

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 i 1890) i art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399, poz. 1593, z 2015 r. poz. 87, 122, 1045, 1269, 1688 i 1793) -po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Łodzi właściwego dla Powiatu Łódzkiego - Wschodniego Rada Gminy Andrespol uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Andrespol zwany w dalszej części Regulaminem, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Rady Gminy Andrespol NR XXXIV/319/13 z dnia 18 marca 2013 roku w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Andrespol.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Andrespol.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Andrespol oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy w Andrespolu.

Przewodniczący Rady Gminy
Andrespol


Jan Woźniak



REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY ANDRESPOL

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. "Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Andrespol" zwany dalej regulaminem, ustala szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości położonych w Gminie Andrespol dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenia we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających i znajdujących się w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
 - b) uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego, w tym z chodników położonych wzdłuż nieruchomości,
 - c) mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 3) zasad zbierania i odbierania odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) zasad związanych z utrzymywaniem zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzenia.

2. Regulamin uwzględnia wymagania wynikające z Planu gospodarki odpadami województwa łódzkiego. Gospodarowanie odpadami komunalnymi w Gminie Andrespol jest zgodne z założeniami Planu gospodarki odpadami województwa łódzkiego (PGOWL) przyjętego przez Sejmik Województwa Łódzkiego, w szczególności dotyczącymi:

- 1) zapobiegania powstawaniu odpadów komunalnych,
- 2) wdrażania systemu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w tym odpadów ulegających biodegradacji

§ 2. 1. Regulamin obowiązuje:

- 1) właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością - zwani dalej właścicielami nieruchomości,
- 2) przedsiębiorców świadczących usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
- 3) właścicieli nieruchomości, na których terenie znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, jedynie przez część roku,

- 4) z systemu wyłączone są instytucje i podmioty prowadzące działalność gospodarczą, które we własnym zakresie zobowiązane są do podpisywania umów na odbiór odpadów z prowadzonej działalności na zasadach cywilnoprawnych z firmami posiadającymi zezwolenie na odbiór odpadów z terenu Gminy Andrespol.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

Obowiązki osób pozbywających się odpadów komunalnych:

§ 3. 1. Każdy właściciel zamieszkałej nieruchomości zobowiązany jest:

- 1) Na własny koszt zaopatrzyć się w pojemnik służący do zbierania odpadów komunalnych;
- 2) Zbierać i oddawać odpady komunalne w ramach Zorganizowanego Systemu Odbioru Odpadów zwane dalej ZSOO;
- 3) Gromadzić odpady komunalne w sposób selektywny zgodnie z zasadami przyjętymi przez Radę Gminy Andrespol w regulaminie, w szczególności uwzględniając obowiązek oddzielania następujących rodzajów odpadów:
 - a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z zastrzeżeniem pkt b-m - odpady odbierane są według harmonogramu w ramach Zorganizowanego Systemu Odbioru Odpadów,
 - b) przeterminowanych leków - odpady należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, do aptek i innych podmiotów prowadzących zbiórkę na podstawie odrębnych przepisów,
 - c) chemikaliów - odpady należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
 - d) zużytych baterii i akumulatorów innych niż przemysłowe i samochodowe - odpady należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
 - e) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego - odpady należy przekazywać do punktów zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, w tym zlokalizowanych w obiektach handlowych zobowiązanych do prowadzenia zbiórki tych odpadów na podstawie przepisów odrębnych, do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub przedsiębiorcom prowadzącym okresowe akcje zbierania tych odpadów,
 - f) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych - odpady należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz odbierane są raz do roku z nieruchomości według harmonogramu w ramach Zorganizowanego Systemu Odbioru Odpadów,
 - g) odpadów budowlanych – powstających w wyniku wykonywania prac budowlanych, remontowych i rozbiórkowych, zwane dalej odpadami budowlanymi (np. odpady z betonu, gruz betonowy z rozbiórek, remontów, gruz ceglany, odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia, usunięte tynki, tapety, okleiny, szkło, tworzywa sztuczne, np.: rynny z PCV, rury wodociągowe i kanalizacyjne, rami okienne z PCV, materiały izolacyjne (wełna mineralna, styropian)) w ilości do 500 l na jedno gospodarstwo domowe wytworzone w ciągu roku. Odpady budowlane do 500 l należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych - zwanego dalej PSZOK,
 - h) zużytych opon - odpady należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
 - i) odpadów biodegradowalnych, w tym odpadów zielonych, - odpady powinny być kompostowane na nieruchomości na której powstały, mogą być odbierane według harmonogramu w ramach Zorganizowanego Systemu Odbioru Odpadów oraz mogą być dostarczane do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
 - j) papieru i tektury - odpady odbierane są według harmonogramu w ramach Zorganizowanego Systemu Odbioru Odpadów,
 - k) szkła - odpady odbierane jest według harmonogramu w ramach Zorganizowanego Systemu Odbioru Odpadów,
 - l) tworzywa sztucznego - odpady odbierane są według harmonogramu w ramach Zorganizowanego Systemu Odbioru Odpadów,
 - m) metali - odpady odbierane są według harmonogramu w ramach Zorganizowanego Systemu Odbioru Odpadów oraz przez przedsiębiorców prowadzących okresowe akcje zbierania tych odpadów.

- 4) Odpady budowlane w ilości powyżej 500l na gospodarstwo domowe na rok oraz odpady pochodzące z działalności gospodarczej nie są objęte systemem zorganizowanym przez Gminę Andrespol, pozbywanie się ich odbywa się na koszt właściciela, za pośrednictwem operatora posiadającego stosowne zezwolenie. Odpady budowlane, powstałe na terenie nieruchomości należy gromadzić wyłącznie w sposób uniemożliwiający pylenie i zanieczyszczenie okolicznego terenu, odpady budowlane do 500l na rok przyjmowane są w PSZOK.
- 5) Jeżeli na terenie nieruchomości powstają także odpady inne niż komunalne (odpady pochodzące z działalności gospodarczej), to muszą być one zbierane w sposób wyodrębniony. Zasady gospodarowania takimi odpadami określają odrębne przepisy. Obowiązek ten dotyczy także nieczystości ciekłych pochodzących z działalności gospodarczej z wyjątkiem ścieków bytowych.

Rozdział 3.

Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego, w tym z chodników położonych wzdłuż nieruchomości:

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do:

- 1) utrzymywania w należytym porządku użytkowanych części wspólnych użytkowanych budynków, np. klatek schodowych, korytarzy;
 - 2) uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodnika zgodnie z art.5 ust. 1 pkt. 4 oraz art. 6 ust 1 ustawy o utrzymaniu czystości porządku w gminach.
2. Obowiązek określony w pkt. 1 i 2 dotyczy także innych części nieruchomości służących do użytku publicznego.
3. Usuwanie błota, śniegu i lodu powinno odbywać się niezwłocznie po ich powstaniu, natomiast innych zanieczyszczeń systematycznie w miarę występujących potrzeb. Piasek użyty do tych celów należy usunąć niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania. Zabrania się zgarniania śniegu, lodu lub innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię.

Rozdział 4.

Mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniemi i warsztatami naprawczymi:

- § 5. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniemi można przeprowadzać pod warunkiem, że ścieki odprowadzane są do zbiorników bezodpływowych. Zabrania się odprowadzania takich ścieków bezpośrednio do wód powierzchniowych lub do ziemi.
2. Naprawy pojazdów poza warsztatami samochodowymi mogą być przeprowadzane w obrębie nieruchomości, jeżeli nie spowodują zanieczyszczenia wód i gleby oraz nie powodują uciążliwości dla sąsiadów. Powstałe odpady powinny być gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
 3. Zabrania się prowadzenia napraw blacharsko - lakierniczych w miejscach, które nie zostały do tego celu wyznaczone.
 4. Właściciele nieruchomości mają obowiązek usuwania z terenu nieruchomości wraków pojazdów mechanicznych. Zasady postępowania z pojazdami wycofanymi z eksploatacji regulują przepisy ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz. U. z 2015r., poz. 140).

Rozdział 5.

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

- § 6. 1. Ustala się, że pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz w miejscach publicznych muszą mieć pojemność nie mniejszą niż 60 l.
2. Worki z folii muszą mieć nie mniej niż 60 l i być oznaczone odpowiednim kolorem w zależności od rodzaju odpadu zbieranego selektywnie.

3. Ustala się następujące średnie ilości (normatywy) odpadów komunalnych wytwarzanych przez jedną osobę w ciągu tygodnia:

- 1) 20 l - na mieszkańca budynków mieszkalnych, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość, odpady segregowane można gromadzić w workach o pojemności co najmniej 60 l;
- 2) 3 l - na każdą z osób, korzystających z placówek oświatowych na terenie Gminy Andrespol;
- 3) 7,5 l - na każdą z osób, zatrudnionych (na podstawie jakiegokolwiek stosunku prawnego, w tym na przykład umowy cywilnoprawnej) poza handlem i usługami;
- 4) 10 l - na każdą z osób, zatrudnionych (na podstawie jakiegokolwiek stosunku prawnego, w tym na przykład umowy cywilnoprawnej) w handlu i usługach;
- 5) 15 l - na jedno łóżko dla hoteli, pensjonatów, domów opieki, itp. obiektach użyteczności publicznej;
- 6) 60 l - na działkę, na której znajdują się budynki letniskowe.

4. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest dostosować ilość i pojemność pojemników do indywidualnych potrzeb, uwzględniając średnie ilości odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 3.

5. Właściciel nieruchomości ponosi koszty wyposażenia nieruchomości w urządzenia służące do zbierania odpadów.

6. Właściciel nieruchomości winien umożliwić odbiór i dostęp do urządzeń do zbierania odpadów komunalnych, w dniach określonych w harmonogramie wywozu odpadów poprzez wystawienie pojemników lub worków na chodnik lub pobocze, przed ogrodzeniem zamkniętej nieruchomości lub udostępnienia w altance śmietnikowej z wejściem od strony ulicy, nie później niż do godziny ustalonej w harmonogramie, w sposób umożliwiający ich opróżnienie bez narażenia na szkodę ludzi, budynków, pojazdów.

7. Niewystawienie pojemników i worków w wyznaczonym terminie powoduje nieodebranie odpadów bez negatywnych skutków dla operatora odbierającego odpady.

8. Na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności: chodnikach, parkach, placach, przystankach, odpady komunalne powinny być gromadzone w koszach przeznaczonych do tego celu. Obowiązek ustawienia na tych nieruchomościach koszy, ciąży na właścicielach tych nieruchomości.

9. Do pojemników do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych zabrania się wrzucania:

- 1) odpadów z działalności gospodarczej;
- 2) śniegu i lodu;
- 3) gruzu;
- 4) opon;
- 5) gorącego popiołu i żużla;
- 6) odpadów zielonych;
- 7) odpadów niebezpiecznych i substancji toksycznych;
- 8) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 9) odpadów wielkogabarytowych;
- 10) przeterminowanych leków;
- 11) chemikaliów;
- 12) zużytych baterii i akumulatorów.

11. Na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy odpady komunalne zbierane są w następujący sposób:

- 1) w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej:
 - a) odpady mające wartość surowcową „surowce” – w worki lub pojemniki nie mniejsze niż 60 l, dopuszcza się zbieranie w osobnym worku odpadów ze szkła,
 - b) odpady ulegające biodegradacji „mokre bio” – w worki nie mniejsze niż 60 l,

- c) odpady pozostałe po segregacji lub zmieszane – w pojemniki nie mniejsze niż 120 l,
 - d) odpady zielone – w worki nie mniejsze niż 60 l.
- 2) Na nieruchomościach, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, odpady te zbierane są w następujący sposób:
- a) odpady mające wartość surowcową „surowce” – worki nie mniejsze niż 60 l lub pojemniki nie mniejsze niż 120 l,
 - b) odpady pozostałe po segregacji lub zmieszane – pojemniki nie mniejsze niż 120 l.

12. W dniu odbioru odpadów gromadzonych w workach będzie dostarczony nowy worek na te odpady.

13. Dozwolone jest wspólne korzystanie przez kilku sąsiadów z jednego lub kilku pojemników ustawionych razem. Najmniejsza objętość pojemników w tym przypadku winna odpowiadać iloczynowi liczby mieszkańców i średniej ilości wytwarzanych odpadów, określonej w Rozdziale 3 § 6 ust.3 Regulaminu, obowiązki i odpowiedzialność za wspólne korzystanie z pojemników ponoszone są solidarnie przez sąsiadów.

Rozdział 6.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 7. 1. Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) odpady komunalne pozostałe po segregacji lub zmieszane oraz „mokre bio”, będą odbierane nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie wg harmonogramu podanego do wiadomości mieszkańców;
- 2) odpady zebrane selektywnie np. ”surowcowe” będą odbierane nie rzadziej niż raz na miesiąc wg harmonogramu podanego do wiadomości mieszkańców;
- 3) harmonogram określający terminy odbioru odpadów z poszczególnych nieruchomości zostanie dostarczony mieszkańcom oraz będzie dostępny na stronie internetowej urzędu.

2. Częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego na obszarze gminy Andrespol ustala się w sposób następujący:

- 1) na przystankach komunikacji publicznej i pozostałych terenach - w sposób zapewniający zachowanie czystości i porządku;
- 2) niezależnie od częstotliwości opróżniania, zarządzający obszarem mają obowiązek nie dopuścić do przepełnienia pojemników i wysypywania się odpadów na ziemię;
- 3) właściciele punktów handlowych i usługowych zlokalizowanych poza budynkami są zobowiązani usuwać odpady codziennie.

3. Dopuszcza się spalanie przez właścicieli nieruchomości niektórych odpadów biodegradowalnych takich jak: suche liście, pozostałości po roślinach itp., w terminie od 15 października do 15 kwietnia, jeśli spalanie to nie narusza odrębnych przepisów oraz nie powoduje uciążliwości dla sąsiadów.

§ 8. Częstotliwość i sposób pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego określa się następująco:

- 1) Nieczystości ciekłe muszą być usuwane z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia bądź wylewania na powierzchnię terenu. Przyjmuje się, że pojemność zbiorników powinna wystarczyć na opróżnianie ich nie częściej niż raz w tygodniu,
- 2) Opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie osobistego lub telefonicznego zamówienia właściciela nieruchomości złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę,
- 3) Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji,
- 4) Ilość nieczystości ciekłych odprowadzanych do zbiorników bezodpływowych ustala się na podstawie zużycia wody określonego według wskazań wodomierza głównego, a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne

normy zużycia wody, które wynikają z treści rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. z 2002 r. Nr 8, poz. 70),

- 5) Właściciele nieruchomości w celu zapewnienia utrzymania na ich terenie czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego mają obowiązek dostosowania wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na terenie nieruchomości,
- 6) Właściciele nieruchomości są obowiązani zapewnić pracownikom firmy wywozowej dostęp do zbiorników bezodpływowych służących do gromadzenia nieczystości ciekłych,
- 7) Zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odsiaków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe,
- 8) Zabrania się wylewania nieczystości ciekłych na teren nieruchomości, w tym również użytku publicznego, a także ich wprowadzania do gruntu, rowów, rzek, zbiorników wodnych lub wykorzystywania w rolnictwie o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej,
- 9) Właściciele nieruchomości, które nie są podłączone do sieci kanalizacyjnej, są zobowiązani do zawarcia z podmiotem uprawnionym umowy na opróżnianie zbiornika bezodpływowego lub opróżnianie osadnika oczyszczalni przydomowej,
- 10) Właściciele nieruchomości są zobowiązani do udokumentowania korzystania z usług podmiotów uprawnionych w zakresie odbioru odpadów komunalnych lub opróżniania zbiorników bezodpływowych przez okazanie umowy i dowodów wpłat za te usługi na żądanie uprawnionej osoby posiadającej właściwe upoważnienia wydane przez Wójta Gminy Andrespol,
- 11) Właściciele nieruchomości, którzy do oczyszczania pochodzących z terenów nieruchomości nieczystości ciekłych zastosowali przydomową oczyszczalnię ścieków są zobowiązani do udokumentowania częstotliwości i sposobu pozbywania się komunalnych osadów ściekowych powstających w wyniku procesu oczyszczania ścieków.

Rozdział 7.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 9. 1. W oparciu o wojewódzki plan gospodarki odpadami podejmowane będą działania obejmujące:

- 1) zapobieganie powstawaniu odpadów;
- 2) prowadzenie akcji edukacyjnych i informacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 3) zmniejszenie ilości odpadów kierowanych na składowisko odpadów ze szczególnym uwzględnieniem odpadów biodegradowalnych;
- 4) wyeliminowanie praktyk nielegalnego składowania odpadów;
- 5) promowanie i wspieranie systemu selektywnego zbierania odpadów.

2. Odpady komunalne odbierane od właścicieli nieruchomości przez podmioty uprawnione podlegają unieszkodliwianiu w instalacjach wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

3. Przedsiębiorca zobowiązany jest wywozić odpady komunalne i nieczystości ciekłe w miejsca wskazane w zezwoleniu.

Rozdział 8.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 10. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, a także dołożenia starań, aby zwierzęta te nie były uciążliwe dla otoczenia.

2. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

3. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do:

- 1) zabezpieczenia terenu nieruchomości w taki sposób, aby zapobiec możliwości wydostania się zwierząt poza jej granice;
 - 2) niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta - obowiązek ten nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników, osób niepełnosprawnych z tytułu wady wzroku lub narządu ruchu stopnia znacznego.
4. Obowiązkiem osób utrzymujących psy jest prowadzenie psa na uwięzi, a ponadto psu rasy uznawanej za agresywną, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne (Dz. U. z 2003r. Nr 77, poz. 687) lub zagrażającemu otoczeniu, do nałożenia kagańca, w miejscach mało uczęszczanych dopuszcza się prowadzenie psa bez smyczy, pod warunkiem, że pies ma nałożony kaganiec, a właściciel lub opiekun sprawuje kontrolę nad jego zachowaniem;
5. Obowiązek usuwania zwłok zwierząt domowych spoczywa na właścicielach tych zwierząt oraz na właścicielach nieruchomości.
6. Utrzymujący zwierzęta egzotyczne, w szczególności gady, płazy, ptaki, w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia.
7. Ochrona przed bezdomnymi zwierzętami lub pozostawionymi czasowo bez opieki realizowana jest przez gminę poprzez interwencyjne ich wyłapywanie oraz zapewnienie opieki i schronienia wyłapanym zwierzętom.

Rozdział 9.

Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 11. 1. Zakazuje się chowu i utrzymywania zwierząt gospodarskich:

- 1) wewnątrz mieszkań i pomieszczeń przeznaczonych na stały pobyt ludzi;
- 2) w pomieszczeniach nie przeznaczonych do tego celu;
- 3) w budynkach wielolokalowych;
- 4) na terenie ogrodów działkowych.

2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarnych i weterynaryjnych;
- 2) prowadzenia chowu lub hodowli zwierząt gospodarskich w sposób nie powodujący zagrożenia dla życia lub zdrowia ludzi, uciążliwości dla okolicznych mieszkańców oraz konfliktów międzyludzkich;
- 3) zapewnienia zwierzętom odpowiednich pomieszczeń gospodarskich oraz właściwych warunków bytowania i opieki, zgodnych z normami dla danego gatunku, wieku i stanu fizjologicznego zwierzęcia;
- 4) gromadzenia i usuwania odpadów i nieczystości wytworzonych podczas prowadzenia chowu lub hodowli zwierząt gospodarskich zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 5) ogrodzenia wybiegów dla zwierząt gospodarskich, w sposób uniemożliwiający przedostanie się ich na zewnątrz tych obiektów;
- 6) utrzymania w należytej czystości i porządku terenu chowu zwierząt gospodarskich i bezpośredniego jego otoczenie;
- 7) ograniczenia emisji będącej skutkiem wszelkich uciążliwości hodowli zwierząt gospodarskich dla środowiska do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.

3. Obowiązek usuwania zwłok zwierzęcych gospodarskich ciąży na posiadaczu, a jeżeli posiadacza takiego nie można ustalić, na właścicielu nieruchomości, na którym znajduje się padłe zwierzę.

Rozdział 10.

Zasady i sposób przeprowadzania deratyzacji i dezynsekcji

§ 12. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają następujące obszary:

- 1) zabudowane budynkami wielorodzinnymi – co najmniej dwa razy w roku w miesiącach: marcu i październiku,
 - 2) zabudowane obiektami, w których prowadzona jest działalność oświatowa, kulturalna, społeczna, socjalna, z zakresu opieki zdrowotnej, handlu i przechowywania artykułów spożywczych, a także pozostałe służące użyteczności publicznej – raz w roku w miesiącu październiku,
2. Realizacja obowiązku deratyzacji dotyczy w szczególności miejsc gromadzenia odpadów komunalnych, korytarzy piwnicznych, węzłów ciepłowniczych, studzienek, przyłączy kanalizacyjnych znajdujących się na obszarach, o których mowa w ust. 1,
3. Właściciele wszystkich nieruchomości na terenie Gminy Andrespol przeprowadzają deratyzację w każdym przypadku pojawienia się w obrębie nieruchomości gryzoni.
4. Deratyzację powinny wykonywać specjalistyczne jednostki posiadające środki techniczne do jej wykonywania.
5. Na osobie odpowiedzialnej za przeprowadzenie deratyzacji spoczywa obowiązek oznakowania miejsc wyłożenia trutek oraz zabezpieczenia przed dostępem do nich dzieci i zwierząt.
6. Zaopatrywania się w środki gryzoniobójcze lub owadobójcze oraz przeprowadzenia deratyzacji i dezynsekcji właściciele nieruchomości dokonują na własny koszt.

Rozdział 11. Przepisy końcowe

§ 13. 1. Upoważnieni przez Wójta Gminy Andrespol pracownicy oraz jednostki upoważnione do kontroli na mocy odrębnych przepisów, są uprawnieni do wykonywania czynności kontrolnych w zakresie stosowania postanowień Regulaminu. Pracownicy przeprowadzający kontrolę legitymować się będą wobec użytkowników nieruchomości legitymacją służbową.



PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY ANDRESPOL

Jan Woźniak